



Entreprise fondée en 1991 et leader dans le revêtement du sol et décoration d'intérieur, nous bénéficions d'un savoir-faire reconnu et d'une notoriété probante auprès de nos clients.

Afin de compléter notre équipe à **Crissier** nous recherchons une entrée en fonction en 2022 un/e

Conducteur/rice de travaux 100% (H/F)

Vous assurez l'exécution parfaite des commandes de la clientèle. Vous êtes en contact régulier avec les propriétaires, des architectes, des entreprises générales, et d'autres autorités publiques et fournisseurs. Vous êtes le lien entre le client et le projet de construction. L'ensemble de la préparation et de la planification des travaux fait également partie de votre cahier des charges. Vous êtes aussi appelé à négocier avec les autres entreprises participant à la réalisation d'un ouvrage. Vous dirigez une équipe de collaborateurs et sous-traitants et vous êtes responsable de l'exécution des travaux dans les temps et les règles de l'art.

Gestion de projet

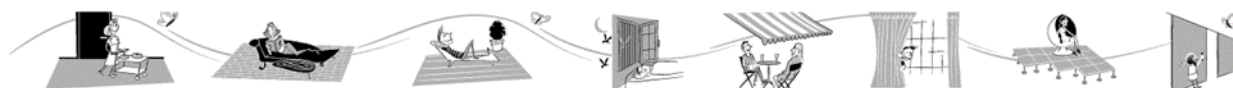
- Visite clients
- Négociation des contrats d'entreprise et /ou étudie et contrôle les contrats d'adjudication
- Propose les produits en fonction du budget du client
- Négociation des plus-values
- Définit et communique tous les éléments nécessaires à l'assistante administrative pour l'établissement des offres et soumissions.
 - Etudes des plans et du cahier des charges
 - Evaluer les moyens humains, le matériel et les équipements nécessaires à l'exécution (calcul)
 - Valide les offres et les soumissions

Préparation et planification des travaux

- Etabli un planning de réalisation mentionnant
 - Le mode d'installation du chantier
 - Le type et la durée de travaux, des outils et matériaux nécessaires
 - Les personnes chargées de la réalisation
 - Organisation des sous-traitants y.c. négociation des prix

Suivre et contrôler l'avancement des travaux

- Participe aux réunions de chantiers
- Respect les délais de livraisons
- S'assure de la conformité du support avant la pose, réalisation de test d'humidité
- Contrôle les heures travaillées et la consommation de matériaux
- Suit le budget établi afin de minimiser les risques financiers, commerciaux



Revêtements de sols · Parquets · Terrasses · Moustiquaires · Protections solaires · Rideaux · Faux-planchers · Parois amovibles



Facturation

- Communique tous les éléments nécessaires pour la facturation du projet à l'assistante administrative
 - Valide la facture avant envoi

Gestion du personnel

- Motive et dirige son équipe
- Veille à la sécurité de son équipe
- S'assure du respect des procédures par l'ensemble de son équipe
- Assure la bonne intégration de chaque nouveau collaborateur
- Ambassadeur de la bonne image de l'entreprise et de ses bonnes pratiques

Votre profil :

Doté d'une personnalité entrepreneuriale, vous savez établir et maintenir un très bon contact avec tous vos partenaires. Vous communiquez avec aisance en français et vous avez de bonnes facultés en organisation, communication et négociation ainsi qu'une aptitude à planifier, analyser et résoudre les problèmes. Orienté solutions, vous avez une excellente capacité de gestion des imprévus et du temps. Une expérience confirmée et connaissance dans le second œuvre serait un atout.

Permis de conduite catégorie B valable est indispensable.

Maîtrise des outils informatiques Microsoft Office

Nous vous invitons à adresser votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, copies de vos certificats de travail et de vos diplômes), directement à jobs@hkm.ch

Contact : Giulia Polito, Responsable RH, HKM S.A. Route André Piller 7, 1762 Givisiez, Tel. 026 347 20 00



Revêtements de sols · Parquets · Terrasses · Moustiquaires · Protections solaires · Rideaux · Faux-planchers · Parois amovibles